

単元一覧 (1)

番号	単元名	カテゴリー	番号	単元名	カテゴリー
1	学習のすすめかた	基本操作	41	表示倍率の変更	Office基礎
2	パソコンの起動	基本操作	42	基本的な文字の書式設定	Office基礎
3	マウス操作	基本操作	43	オブジェクトの挿入	Office基礎
4	PCの終了と中断	基本操作	44	テキストボックス	Office基礎
5	OSとアプリケーション	基本操作	45	SmartArt	Office基礎
6	アプリケーションの導入	基本操作	46	複数オブジェクトの操作	Office基礎
7	アプリケーションの種類	基本操作	47	文書ファイルの保存	Word
8	キーの読みかた	基本操作	48	表示モード	Word
9	ウィンドウ操作	基本操作	49	文字の書式設定	Word
10	ブラウザの活用	基本操作	50	編集記号とルーラー	Word
11	エクスプローラー	基本操作	51	行と段落	Word
12	ウィンドウの切り替え	基本操作	52	文字列の配置	Word
13	ファイルの保存	基本操作	53	ページ設定	Word
14	拡張子	基本操作	54	画像の挿入	Word
15	ダウンロードとアップロード	基本操作	55	画像の書式	Word
16	ごみ箱	基本操作	56	画像サイズの変更	Word
17	ホームポジションと文字の入力	基本操作	57	表の挿入 (Word)	Word
18	入力モードの切り替え	基本操作	58	表のレイアウトの変更	Word
19	日本語の入力	基本操作	59	セル内の文字列の配置	Word
20	記号の読みかたと入力	基本操作	60	均等割り付け	Word
21	フォント	基本操作	61	検索と置換	Word
22	全角文字と半角文字	基本操作	62	ルビの設定	Word
23	入力と変換	基本操作	63	文字飾りの設定	Word
24	文字の範囲選択	基本操作	64	挨拶文の利用	Word
25	特殊キーの機能	基本操作	65	書式のコピーと貼り付け	Word
26	IMEの活用	基本操作	66	段落罫線の挿入	Word
27	クリップボードの活用	基本操作	67	箇条書き	Word
28	代表的なショートカットキー	基本操作	68	段落番号	Word
29	フォルダーの作成	基本操作	69	インデント	Word
30	ファイルとフォルダーの操作1	基本操作	70	字下げとぶら下げインデント	Word
31	ファイルとフォルダーの操作2	基本操作	71	文字数と行数の設定	Word
32	パス	基本操作	72	行間の設定	Word
33	データ量の単位	基本操作	73	改ページの挿入	Word
34	圧縮と解凍	基本操作	74	テキストボックスの設定	Word
35	USBメモリの利用	基本操作	75	図形の挿入	Word
36	PDFファイルの活用	基本操作	76	オブジェクトの配置	Word
37	ショートカット	基本操作	77	文字列の折り返しの設定	Word
38	フリーズ時の対応	基本操作	78	描画キャンバス	Word
39	各部の名称 (Office)	Office基礎	79	表の書式	Word
40	クイックアクセスツールバー	Office基礎	80	表のセルのサイズ	Word

単元一覧 (2)

番号	単元名	カテゴリー	番号	単元名	カテゴリー
81	文字列からの表作成	Word	121	セルの参照	Excel
82	ブックマークとハイパーリンク	Word	122	関数の利用	Excel
83	ヘッダーとフッターの設定1	Word	123	ページ設定	Excel
84	セクション区切り	Word	124	印刷範囲の設定	Excel
85	ページ罫線	Word	125	印刷タイトルの設定	Excel
86	ヘッダーとフッターの設定2	Word	126	シートの操作	Excel
87	セクションとヘッダー	Word	127	印刷対象の選択	Excel
88	トリミング	Word	128	グラフの作成	Excel
89	アンカーの設定	Word	129	グラフデータの選択	Excel
90	透かしと背景色の設定	Word	130	表示モードの変更	Excel
91	段落の間隔と背景色	Word	131	改ページの挿入	Excel
92	段組み	Word	132	セルの書式のコピーと貼り付け	Excel
93	タブとリーダー	Word	133	形式を選択して貼り付け	Excel
94	脚注と引用文献の挿入	Word	134	入力補助機能	Excel
95	図表番号の挿入	Word	135	オートフィル	Excel
96	スタイルの活用	Word	136	さまざまなオートフィル	Excel
97	スタイルの編集	Word	137	セルの相対参照	Excel
98	目次の作成	Word	138	絶対参照の利用	Excel
99	索引の登録	Word	139	複合参照	Excel
100	文書の変更管理	Word	140	基本的な関数	Excel
101	拡張書式	Word	141	COUNT関数	Excel
102	差し込み印刷	Word	142	文字列の扱い	Excel
103	表の詳細設定	Word	143	文字列を操作する関数	Excel
104	文書の保護	Word	144	データの並べ替え	Excel
105	各部の名称 (Excel)	Excel	145	複数のキーによる並べ替え	Excel
106	セルの選択	Excel	146	ウィンドウ枠の固定	Excel
107	セルの範囲選択	Excel	147	入力規則	Excel
108	セルの値の入力	Excel	148	作業グループ	Excel
109	行の高さと列幅の変更	Excel	149	3D集計	Excel
110	行と列の表示の切り替え	Excel	150	ドキュメント情報の編集	Excel
111	セルの挿入と削除	Excel	151	データのインポート	Excel
112	セルの移動	Excel	152	ヘッダーとフッターの設定	Excel
113	セルのコピー	Excel	153	グラフの構成要素	Excel
114	セルの書式設定	Excel	154	グラフの種類の変更	Excel
115	セルの結合	Excel	155	グラフの軸目盛の設定	Excel
116	罫線の設定と削除	Excel	156	複合グラフ	Excel
117	ふりがなの表示	Excel	157	グラフによるデータ分析	Excel
118	数値の表示形式	Excel	158	オートフィルタの設定	Excel
119	日付とシリアル値	Excel	159	オートフィルタの利用	Excel
120	数式と四則計算	Excel	160	ワイルドカードの利用	Excel

単元一覧 (3)

番号	単元名	カテゴリ	番号	単元名	カテゴリ
161	ROUND関数	Excel	180	スライドの作成	PowerPoint
162	IF関数	Excel	181	プレースホルダー	PowerPoint
163	関数の組み合わせ	Excel	182	アウトラインの利用	PowerPoint
164	RANK関数	Excel	183	箇条書きと段落番号	PowerPoint
165	名前の定義	Excel	184	ヘッダーとフッター	PowerPoint
166	ハイパーリンクの挿入	Excel	185	文字の書式設定	PowerPoint
167	テーブル機能	Excel	186	テーマの活用	PowerPoint
168	テーブルの活用	Excel	187	スライド切り替え時の設定	PowerPoint
169	VLOOKUP関数	Excel	188	アニメーションの追加	PowerPoint
170	セルの条件付き書式	Excel	189	表の挿入 (PowerPoint)	PowerPoint
171	セル範囲の条件付き書式	Excel	190	グラフの挿入	PowerPoint
172	COUNTIF関数	Excel	191	SmartArtの挿入	PowerPoint
173	SUMIF関数	Excel	192	スライドマスター	PowerPoint
174	ユーザー定義の表示形式	Excel	193	スライドショー	PowerPoint
175	日付の表示形式	Excel	194	目的別スライドショー	PowerPoint
176	保護機能	Excel	195	ペン機能の活用	PowerPoint
177	小計機能	Excel	196	リハーサル	PowerPoint
178	ピボットテーブルの作成	Excel	197	ノートと発表者ツールの利用	PowerPoint
179	ピボットテーブルの編集	Excel			